Засаг даргын

....... оны .......-р сарын .....-ны өдрийн

....... дугаар тушаалын ....-р хавсралт

**СЭРГЭЛЭН СУМЫН ТӨРИЙН БАЙГУУЛЛАГУУДЫН ХЭМЖЭЭНД ШУДРАГА ЁС, ИЛ ТОД БАЙДЛЫГ ХАНГАХ,**

**АВЛИГА, ЭДИЙН ЗАСГИЙН ЭСРЭГ ГЭМТ ХЭРГЭЭС УРЬДЧИЛАН СЭРГИЙЛЭХ**

**2024 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

**2024.02.21 Эрдэнэ-Уул**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зарчим** | **Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ** | **Шалгуур үзүүлэлт** | | | **Хариуцах эзэн** | **Хүрэх үр дүн** |
| **Хугацаа** | **Хөрөнгө санхүүгийн нөөц** | **Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт** |
| **ЁС ЗҮЙТЭЙ МАНЛАЙЛАЛ** | | | | | | | |
| **Зорилт 1. Төрийн байгууллагуудад авлигаас урьдчилан сэргийлэх шудрага ёсыг тогтоох** | | | | | | | |
| 1 | Шийдвэр гаргах эрх бүхий албан тушаалтнууд авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзлээ илэрхийлж, авлигыг үл тэвчих, ёс зүй, шударга ёсыг эрхэмлэх талаар олон нийтэд нээлттэй мэдэгдэл хийх | 1.Шийдвэр гаргах эрх бүхий албан тушаалтнууд авлигатай тэмцэх хүсэл эрмэлзлэлээ илэрхийлж, авлигыг үл тэвчих, ёс зүй, шударга ёсыг эрхэмлэх талаар олон нийтэд нээлттэй мэдэгдэл хийх | Жилдээ 1 удаа | Шаардахгүй | Иргэдэд мэдэгдэл хийсэн байх, олон нийтэд хүрсэн байх | Засаг дарга, ИТХ-ын  дарга, ЗДО, ЗДТГ-ын дарга, Багийн Засаг дарга, Байгууллагын дарга эрхлэгч нар |  |
| 2.Төрийн байгууллага бүр авлигаас урьдчилан сэргийлэх төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж ажиллах талаар байгууллагынхаа үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгай заалт оруулах | Жилдээ 1 удаа | Байгууллагын төсөв | -Байгууллагын төлөвлөгөөнд тусган баталж хэрэгжүүлсэн байх,  -Төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах хөрөнгийг байгууллагын төсөвт тусгаж батлуулсан байх,  -Батлагдсан төсвийг үр дүнтэй зарцуулсан байх | Засаг дарга, ИТХ-ын  дарга, ЗДО, ЗДТГ-ын дарга, Багийн Засаг дарга, Байгууллагын дарга эрхлэгч нар |  |
| **2. ХУВЬ ХҮНИЙ ШУДАРГА БАЙДЛЫГ ХАНГАХ** | | | | | | | |
| **Зорилт 2. Шудрага ёс, эрхэмлэх зүйлс болон ёс зүйн хэм хэмжээг дээшлүүлэх** | | | | | | | |
| 2 | Хүний нөөцийн бодлогын ил тод байдлыг хангаж, шударга ёс эрхэмлэх зүйлс болон ёс зүйн хэм хэмжээг дээшлүүлнэ. | 1.Төрийн байгууллага бүр сул орон тооны зарыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа байрлуулан тухай бүр шинэчлэх, энэ тухай олон нийтэд зарлах | Тухай бүр | Шаардахгүй | Цахим хуудас мэдээллийн самбарт байршуулсан байна. | Төсвийн байгууллагын дарга эрхлэгч нар |  |
| 2.Төрийн албан хаагчдын албан тушаалын тодорхойлолт болон үр дүнгийн гэрээнд шудрага ёсны шалгуур болон хувийн ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлж ажиллах талаар заалт оруулан дүгнэж байх | 2024 оны 1 дүгээр улирал | Ажлын байрны тодорхойлолт болон үр дүнгийн гэрээнд заалт оруулж дүгнэсэн байна. | Төсвийн байгууллага бүр |
| 3.Одоогийн ажиллаж байгаа төрийн албан хаагч бүр албан тушаалын тодорхойлолтод заасан шаардлагыг хангаж байгаа эсэхийг төрийн байгууллагуудад шалгаж илэрсэн зөрчлийн арилгуулах | 2024 оны 4 дүгээр улирал | Байгууллагуудад ХШҮ хийсэн байна | Сумын ХШҮ-ний баг |
| 4.Байгууллагын соёл зохион байгуулалт, үйл ажиллагааны нээлттэй байдлын талаарх сэтгэл ханамжийн судалгааг албан хаагчдаас жил бүр авч, дүнг ил тод танилцуулан, түүний мөрөөр шаардлагатай арга хэмжээг авсан байх | Жил бүр | Шаардахгүй | Нийт төрийн байгууллага нь 1-2 удаа санал асуулга авсан байна. | ХЭЗ-н мэргэжилтэн, НБ мэргэжилтэн |  |
| **Зорилт 3. Төрийн байгууллагуудын ажилтнуудын ёс зүйг дээшлүүлэх, соён**  **гэгээрүүлэх талаар сургалт, семинар, зөвлөгөөн зохион байгуулах** | | | | | | | |
| 3 | Эрүүл амьдрахуйн хэв маягийг хэвшүүлэх, авлига, хувийн ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр сургалт, семинар зохион байгуулах | 1.Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаар бүх шатны төрийн байгууллагуудад сургалт явуулах | 2024 оны 3,4 дүгээр улирал | Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх зөвлөлийн зардлаас 300,000 төгрөг | Сургалт хэсэгчлэн болон бүрэн хийгдсэн байна. | ЗДТГ-ын дарга, ХЭЗ мэргэжилтэн |  |
| 2. Төрийн болон үйлчилгээний албан хаагчдийн харилцаа, ёс зүйг дээшлүүлэх талаар сургалт, арга хэмжээ зохион байгуулах | Жил бүр | Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх зөвлөлийн зардлаас 300,000 төгрөг | Сургалт үр дүн өгсөн байх | ЗДТГ-ын дарга, ХЭЗ мэргэжилтэн |
| **3. ТОГТОЛЦООНЫ ШУДАРГА БАЙДЛЫГ ХАНГАХ** | | | | | | | |
| **Зорилт 4. Авлигыг үүсгэж болзошгүй дүрэм, журмыг хянах, хариуцлагын тогтолцоог бий болгох** | | | | | | | |
| 4 | Авлигад өртөх эрсдэлтэй ажил үйлчилгээг | 1.Тухайн байгууллагаас үзүүлж байгаа ажил үйлчилгээнээс авлигад өртөж болзошгүй ажил үйлчилгээ, албан тушаалын жагсаалтыг гаргаж, түүнд чиглэсэн нэг бүрчилсэн арга хэмжээ зохион байгуулна. | Жил бүр | Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх зөвлөлийн зардлаас 300,000 төгрөг | Эрсдэлтэй ажил, үйлчилгээний жагсаалтыг гаргасан байх | Төсвийн байгууллагууд |  |
| 5 | Төрийн байгууллагууд тухайн жилийн төсөв болон түүнд орсон нэмэлт тодотгол, урьд оны төсвийн гүйцэтгэл, дараа жилийн төсвийн төслийг байгууллагын цахим Хуудас болон бусад хэлбэрээр олон нийтэд мэдээлж, мэдээллийг чөлөөтэй авах нөхцлийг хангаж өгөх | 2.Сум, багийн Засаг дарга орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх хөрөнгө оруулалт, хөтөлбөр, төсөл, арга хэмжээ, тэдгээрийг хэрэгжүүлэх дараалал, арга замын талаар багийн иргэдийн дунд олон нийтийн нээлттэй санал асуулга төсөлд тусгаж батлуулах | Жил бүр | .  Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх зөвлөлийн төсвөөс Бичиг хэргийн зардал 100,000 | Хэлэлцүүлэг явуулж иргэдийн саналыг тусгасан байна. | Сум, багийн Засаг дарга |  |
|  | 2.1.1 Тухайн жилийн төсвийг жил бүрийн 01-р сарын 10-ны дотор цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа байрлуулах | Жил бүр | Шаардахгүй | Нийтэд мэдээлсэн байна | Сумын ЗДТГ,  ХЭЗ мэргэжилтэн,  Санхүү албаны дарга,  ЦҮ-ний ажилтан,  Төсвийн байгууллагууд |  |
| 2.1.2 Өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэлийг жил бүрийн 04-р сарын 01-ний өдрийн дотор цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа байрлуулах |
| 2.1.3 Дараа жилийн төсвийн төслийг жил бүрийн 8-р сарын 15-ны өдөр цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа байрлуулах |
| 2.1.4 Жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг дараа жилийн 4-р сарын 01-ний өдрийн дотор цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа байрлуулах |
| 2.1.5 Санхүүгийн тайланд хийсэн аудитын дүгнэлтийг бүрэн эхээр нь тухайн жилийн 4-р сарын 01-ны дотор цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байрлуулах |
| 2.1.6 тухайн жилийн төсөвт нэмэлт, өөрчлөлт орсон тохиолдолд ажлын 14 өдрийн дотор цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах |
| 6 | Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа ажил үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааны ил тод байдлыг хангах | 1.Хөрөнгө шийдвэрлэхтэй холбоотой асуудлуудыг /ялангуяа улсын болон орон нутгийн төсвийн хөрөнгө оруулалтаар шийдвэрлэх ажлын тендерийн комисс, ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд / ашиг сонирхлын зөрчилгүй/ иргэний нийгмийн төлөөллийг заавал оролцуулж байх, тендерийг ил тод явуулах талаар байр танхимыг бэлдэж, иргэд сонирхох боломж нөхцлөөр хангах | Тухай бүр | Шаардахгүй | Тендер явуулах байр танхим нээлттэй ил тод болж, иргэдэд чөлөөлтэй сонирхох нөхцлийг хангасан байна. | Тендерийн комисс |  |
| 2.Тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журам болон тендерийн урилгыг хуульд заасны дагуу хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлэх, мэдээллийн самбарт байрлуулах | Тухай бүр | Шаардахгүй | Нийтэд мэдээлсэн байна | Тендерийн комисс |  |
| 3.Худалдан авсан бараа, ажил, үйлчилгээний тайланг цахим хуудсандаа байршуулан тухай бүр шинэчлэх, нийтэд мэдээлэх |
| 4.Гадаадын зээл тусламж төсөл хөтөлбөрийн санхүүжилтийн хуваарилалт, ашиглалт, зарцуулалт, үр дүнг олон нийтэд тухай бүр мэдээлэх | Тухай бүр | Шаардахгүй | Зарцуулалт үр дүнг жил бүр тооцсон байх, нийтэд мэдээлсэн байх | Сумын ЗДТГ |  |
| **Зорилт 5. Ил тод байдлын хангах шалгуур үзүүлэлтийг хангаж ажиллах** | | | | | | | |
| 7 | Байгууллагын үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байдлыг хангана. | 1. Өргөдөл, гомдлыг хуульд заасан хугацаанд шийдвэрлэж, хариуг өгч хэвшсэн байх. | 2024 он | Шаардахгүй | Үр дүнг нийтэд мэдээлсэн байна. | Бүх албан байгууллагууд |  |
| 2. Иргэдийн санал, хүсэлт, өргөдөл, гомдол, мэдээлэл хүлээн авах утас, хайрцаг, дэвтэр ажиллуулах, бүртгэх | 2024 он | Шаардахгүй | Зохион байгуулалтын бүтэц бий болсон байна. | Бүх албан байгууллагууд |  |
| 3. Шинээр боловсруулж байгаа бодлогын баримт бичиг болон нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээ тогтоосон шийдвэрийн төслийг цахим хуудсандаа 30-аас доошгүй хоног ойлгомжтой байдлаар байрлуулах | Тухай бүр | Шаардахгүй | Цахим хуудас болон мэдээллийн самбартаа ойлгомжтой байдлаар байршуулсан байна. | Сумын ЗДТГ,  ЦҮ-ий ажилтан |  |
| 8 | Эрх бүхий албан тушаалтнуудаас гаргаж байгаа эрх зүйн актуудыг боловсронгуй болгох | 4. Шинээр гаргахаар төлөвлөсөн нийтээр дагаж мөрдүүлэх шинжтэй дүрэм, журам зэрэг эрх зүйн акт, байгууллагын эрх бүхий албан тушаалтны гаргасан шийдвэрийг тухай бүр аймгийн ЗДТГ-ын ХЗХ-т хянуулах, цахим хуудсанд тавьж олон нийтийн санал хүсэлтийн авч тусгаж байх | Тухайн жил | Шаардахгүй | Эрх зүйн актыг судалсан байна. Хуульд нийцүүлсэн байна. | Төрийн албан хаагчид |  |
| **4. ХЯНАЛТ ШИНЖИЛГЭЭ БОЛОН ХАРИУЦЛАГА** | | | | | | | |
| **Зорилт 6. Авлигын эсрэг хууль тогтоомж, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хянах** | | | | | | | |
| 9 | Төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт тавих, | 1.Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн явцад улирал бүр хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийж дүнг сумын Засаг даргын зөвлөлийн хуралдаанаар хэлэлцүүлэн дүгнүүлж байх | 2,4 дүгээр улирал | Шаардахгүй | Хагас, бүтэн жилээр хэрэгжилт гарган тайлагнасан байна. | Сумын ЗДТГ, багууд, төсвийн байгууллагууд |  |
| 10 | Байгууллага нэгжийн үйл ажиллагаанд хийх хяналт мониторингийг сайжруулах | 1. Байгууллагын дотоод хяналт шалгалтын ажлын хэсэг дотоодын хяналтыг улирал бүр хийх | Улирал бүр | Шаардахгүй | Тогтмол ХШ явуулдаг болсон байна. | ДХШ-ын ажлын хэсэг |  |
| 2. Иргэдийн санал хүсэлтийг сонсох, нээлттэй өдөрлөг зохион байгуулах, иргэдээс гарсан санал, хүсэлтийн мөрөөр холбогдох арга хэмжээг авч, хариу өгч ажиллах | Туахй бүр | Шаардахгүй | Тодорхой арга хэмжээг авч хэрэгжүүлсэн байна. | Сумын ЗДТГ, багууд, төсвийн байгууллагууд |  |

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН:

ХЭЗ-Н МЭРГЭЖИЛТЭН Г.ЭНХТАМИР